



Manual del usuario Manager

| | |
|--|----|
| 1. Editar información exclusiva del usuario manager..... | 2 |
| 2. Añadir centros deportivos..... | 4 |
| 3. Editar centros deportivos..... | 6 |
| 4. Añadir instalaciones deportivas..... | 8 |
| 5. Editar instalaciones deportivas..... | 11 |
| 6. Consultar reservas en mis centros..... | 13 |
| 7. Anulación de reservas..... | 14 |
| 8. Realizar una reserva manual..... | 15 |
| 9. Consulta de estadísticas..... | 18 |

1. Editar información exclusiva del usuario manager.

La información exclusiva de un usuario de tipo Jugador se trata de:

- Información de contacto.
- Información manager.

Ambas se pueden editar desde la página personal del usuario manager. El *dashboard* de un usuario manager es mucho más extenso que el de un usuario Jugador ya que tiene muchas más funcionalidades:

The dashboard is divided into several sections:

- Mis datos / Mis reservas** (User profile and reservations tabs)
- Información de Usuario**: Fields for Name (user_manager), Email (jdiaz@2mdc.com), and Password (*****). Includes an **Editar** link.
- Información de Contacto**: Fields for Name (Jesús), Surname (Díaz Sánchez-Celemin), Position (-), and Email (jdiaz@2mdc.com). Includes an **Editar** link.
- Información Manager**: Fields for Organization (Polideportivo C.Villalba), Type (privada), Cif (123456), and Address (Calle Calleja Oscura, 28400 Collado Villalba, Madrid). Includes a map and an **Editar** link.
- Reservas**: List of reservations with dates, times, and locations. Includes a **Hacer nueva reserva** button.
- Tus Centros**: List of centers with photos and names. Includes an **Añadir un nuevo centro** button.
- Menú** (Sidebar): Navigation links for user info, contact info, manager info, all centers, add center, reservations in centers, new reservation, and statistics.

Para modificar la información de contacto o la información manager basta con pinchar en el enlace editar o en los enlaces correspondientes del menú de la parte derecha e iremos a los correspondientes menús de edición.

Formulario de edición de la información de contacto:

CUENTA DE USUARIO

Mi Cuenta

Visión global

Usuario

Datos Usuario

Contacto

Datos de Contacto

Manager

Datos Manager

Información de Contacto

Información de la persona de contacto

Nombre *

Jesús

Apellidos *

Díaz Sánchez-Celemin

Género *

Hombre

Fecha de nacimiento *

14

06

2015

Dni / Nif *

50887766K

Teléfono *

616855483

Correo electrónico *

jdiaz@2mdc.com

Cargo en la organización *

-

Guardar

¿Necesitas Ayuda?

¿Tienes alguna duda? ¿No encuentras algo? En [Pistaonline.com](#) queremos ayudarte a que disfrutes de nuestro portal. [Ir a la Ayuda](#)

Este formulario almacena los datos de la persona de contacto con la que *Pistaonline* se pondrá en contacto en caso necesario. Son de carácter privado.

Formulario de edición de la información manager:

CUENTA DE USUARIO

Mi Cuenta

Visión global

Usuario

Datos Usuario

Contacto

Datos de Contacto

Manager

Datos Manager

Información Manager

Datos de la organización

Tipo de organización / empresa *

Privada

Organización / Empresa *

Polideportivo C.Villalba

CIF *

123456

Datos bancarios

Titular de la cuenta bancaria *

Ayuntamiento de Collado Villalba

Cuenta bancaria *

123456789

Dirección de la organización

País *

España

Provincia *

Madrid

Ciudad / Municipio *

Collado Villalba

Código postal *

28400

Tipo de vía *

Calle

Calle / Avenida / Otro *

Calleja Oscura

Localizar

¿Necesitas Ayuda?

¿Tienes alguna duda? ¿No encuentras algo? En [Pistaonline.com](#) queremos ayudarte a que disfrutes de nuestro portal. [Ir a la Ayuda](#)

Este formulario almacena los datos propios de la organización o empresa del usuario manager. Estos datos serán necesarios a la hora de realizar las tareas de reparto de ganancias a los diferentes managers a final de mes.

3

Los datos bancarios son necesarios para poder realizar los ingresos mensuales de las reservas que se hayan realizado en sus centros.

Ambos formularios solicitan la contraseña actual a la hora de guardar los cambios mediante un mensaje modal.

2. Añadir centros deportivos.

Si queremos añadir un centro deportivo, primero tenemos que navegar a nuestra página personal manager y pinchar en “Añadir un nuevo centro” del bloque resumen de centros o pinchar en “Añadir un centro” del menú del lateral derecho.

Una vez pinchemos el enlace, comenzaremos con el proceso de creación de un nuevo centro. Para ello hay que completar un formulario por pasos en el que se nos va pidiendo la información del centro

Paso 1: Añadir información general del centro.

En este paso hay que completar datos de carácter general del centro. Todos los datos introducidos en este paso son de carácter público y lo podrán ver todos los usuarios del sistema.

The screenshot shows the 'Nuevo centro deportivo' (New sports center) form. At the top, there's a breadcrumb trail: 'Inicio / Mis centros deportivos / Nuevo centro deportivo'. Below this, a progress bar indicates four steps: 'Paso 1: Inf. general' (highlighted in green), 'Paso 2: Situación', 'Paso 3: Multimedia', and 'Paso 4: Confirmación'. On the left, a sidebar titled 'ACCESOS RÁPIDOS' (Quick Access) lists: 'Mi Cuenta' (Vision global), 'Centros' (Ver todos los centros creados), 'Añadir centro' (Crear un nuevo centro - highlighted in yellow), 'Reservas' (Ver listado de reservas), 'Nueva reserva' (Hacer una nueva reserva), and 'Estadísticas' (Revisar las estadísticas). The main form area is titled 'Información del centro' and contains the following fields: 'Nombre del centro *' (text input), 'Tipo de centro *' (dropdown menu with 'Privado' selected), 'Teléfono *' (text input), 'Sitio web *' (text input), 'Correo electrónico *' (text input), and 'Descripción del centro' (text area). At the bottom, there are two buttons: 'siguiente' (next) in green and 'empezar de nuevo' (start over) in grey.

Paso 2: Añadir información general del centro.

En este paso se completan los datos de localización del centro deportivo. Es importante completarlo correctamente y comprobar que el marcador se sitúa correctamente en el mapa al pinchar en localizar. Si no es así, el sistema da la posibilidad al usuario a rectificar la posición en el mapa.

Este contenido también es de carácter público.

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro**
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

✓ Paso 1
Inf. general

➔ Paso 2
Situación

🔒 Paso 3
Multimedia

🔒 Paso 4
Confirmación

Dirección del centro

Localizar

País *
España

Provincia *
Provincia

Ciudad / Municipio *
Ciudad / Municipio

Código postal *

Tipo de vía *
Calle

Calle / Avenida / Otro *

Número *

Bloque

Piso

atrás siguiente empezar de nuevo

Paso 3: Añadir contenido multimedia.

Este paso permite añadir imágenes del centro para que los usuarios puedan ver las instalaciones en la web. Las imágenes pueden ser ordenadas y hay que tener en cuenta que la primera de ellas será la imagen principal y será la que aparecerá en los listados.

Este contenido es de carácter público.

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro**
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

✓ Paso 1
Inf. general

✓ Paso 2
Situación

➔ **Paso 3
Multimedia**

🔒 Paso 4
Confirmación

Imágenes

+ Añadir archivo... Subir archivos Cancelar Eliminar

| # | Posición | Vista | Título | Tamaño | Acciones |
|---|----------|-------|-------------------------------------|----------|----------|
| | + | | sb02.jpg Título: Vista exterior | 64.07 KB | Delete |
| | + | | sb03.jpg Título: Campo de fútbol | 49.04 KB | Delete |
| | + | | sb01.jpg Título: Piscina | 9.64 KB | Delete |

atrás siguiente empezar de nuevo

Paso 4: Confirmación.

Este paso solicita nuestra confirmación para guardar el centro. Aunque confirmemos, el centro no será público hasta que lo habilitemos posteriormente.

Nuevo centro deportivo

Inicio / Mis centros deportivos / Nuevo centro deportivo

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro**
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

✓ Paso 1
Inf. general

✓ Paso 2
Situación

✓ Paso 3
Multimedia

➔ Paso 4
Confirmación



Solamente nos falta tu confirmación

Tu nuevo centro será almacenado cuando pinches en finalizar.

Puedes revisar los datos introducidos pinchando en el botón *atrás*. De todas formas no te preocupes, una vez que guardes tu nuevo centro, NO será público hasta que no lo valides en la página del mismo.
Gracias por añadir tu centro en Pistaonline.com

[atrás](#) [finalizar](#) [empezar de nuevo](#)

Una vez almacenado, el sistema nos redireccionará al listado de nuestros centros:

Mis centros deportivos

Inicio / Mis centros deportivos

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros**
Ver todos los centros creados
- Añadir centro
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

[Añadir centro deportivo](#)



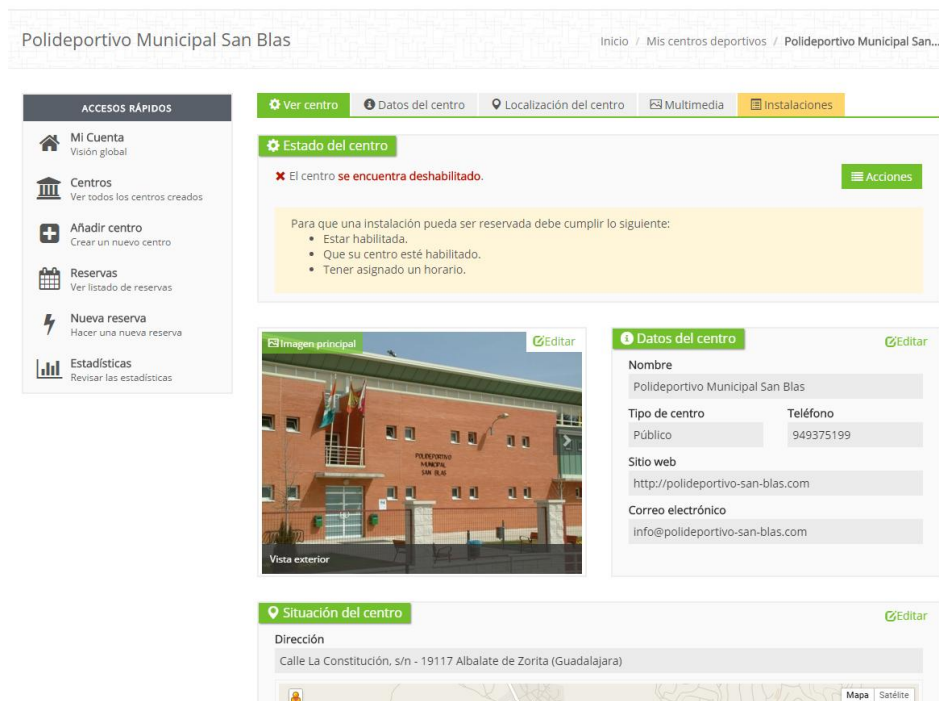
No activo

Polideportivo Municipal San Blas
Calle La Constitución, s/n
19117 Albalade Zorita (Guadalajara)

3. Editar centros deportivos.

Para editar nuestros centros deportivos, primero hay que navegar a nuestro *dashboard* y pinchar sobre su enlace en el bloque resumen de centros (si aparece entre los últimos centros). Si no está entre los últimos centros adheridos, tendremos que ir al listado de centros pinchando en el enlace “centros” del bloque resumen o en el enlace “Todos mis centros” del menú derecho.

Una vez estemos en el listado de centros, pinchamos en el que queramos editar y navegaremos a la página de edición del centro en cuestión:



La página de edición de los centros tiene una arquitectura muy similar al *dashboard* de usuario, es decir, existe una página principal con bloques resumen de cada grupo de datos con su enlace de edición y un menú por pestañas más directo visualmente.

En la página principal del centro existe un bloque resumen llamado “**Estado del centro**” donde podemos ver si el centro se encuentra habilitado o no. Además en este mismo bloque tenemos un botón llamado “**Acciones**” que nos permite hacer lo siguiente:

- **Habilitar centro:** habilitar el centro para que salga en los listados.
- **Vista pública:** visitar su página pública para ver como lo ven los usuarios.
- **Eliminar centro:** eliminación del centro. No se permite en caso de que existan reservas asociadas no disfrutadas.

Si pinchamos en la pestaña “**Datos del centro**” accederemos al formulario de edición de los datos generales del centro.

Si pinchamos en la pestaña “**Localización del centro**” accederemos al formulario de edición de la localización del centro.

Si pinchamos en la pestaña “**Multimedia**” accederemos a las imágenes del centro, dónde podemos añadir, eliminar imágenes y ordenarlas.

Si pinchamos en la pestaña “**Instalaciones**” accederemos al listado de instalaciones del centro. Desde este listado podemos añadir una nueva instalación al centro o acceder a la página de edición de cada una de las instalaciones de las que dispone.

4. Añadir instalaciones deportivas.

Para añadir instalaciones deportivas tendríamos que seguir los pasos tratados en el punto anterior hasta llegar al listado de instalaciones de un centro. Una vez hayamos navegado hasta el listado, pincharemos en el botón Añadir instalación:



Al pinchar en el botón comenzaremos el proceso de creación de la nueva instalación. Se trata de un formulario por pasos como en el caso de los centros.

Paso 1: Datos de la instalación.

En este paso hay que completar datos de carácter general sobre la instalación. Todos estos datos son de carácter público:



Paso 2: Precio/Opciones.

En este paso hay que indicar el precio por hora de la instalación y las opciones que tenga junto con su precio. Pueden existir opciones gratuitas, basta con asignarles un precio de 0€.

En el formulario aparecen campos de solo lectura en los que se indica al usuario el importe de la comisión de *Pistaonline* y el precio final que verá el usuario.

ACCESOS RÁPIDOS

Mi Cuenta

Visión global

Centros

Ver todos los centros creados

Añadir centro

Crear un nuevo centro

Reservas

Ver listado de reservas

Nueva reserva

Hacer una nueva reserva

Estadísticas

Revisar las estadísticas

Ver centro

Datos del centro

Localización del centro

Multimedia

Instalaciones

Paso 1

Instalación

Paso 2

Precio/Opciones

Paso 3

Multimedia

Paso 4

Confirmación

\$ Precio por hora

Por favor, indica el precio que costará reservar esta instalación durante 1h. Pistaonline aplicará una comisión de reserva del 5% sobre el precio total con un mínimo de 0.5 € y un máximo de 1.5 €.

Precio por hora *

40

€

Comisión

1,5

€

Precio final (el que ve el usuario)

41,5

€

✓ Opciones

En éste apartado puedes añadir las opciones o características que ofrece las instalación (sean gratuitas o de pago). Si necesitas añadir alguna opción adicional que no está en el listado, por favor comunicanoslo a info@pistaonline.com y la incluiremos.

● ON

Opción *

Uso de vestuarios

Precio *

0

€

Eliminar

● ON

Opción *

Luz artificial

Precio *

15

€

Eliminar

Añadir opción

atrás

siguiente

empezar de nuevo

Paso 3: Multimedia.

Este paso es exactamente igual que el paso multimedia del formulario de creación de centros. Se pueden añadir imágenes y ordenarlas, teniendo siempre en cuenta que la primera será la principal.

9

Nueva instalación Inicio / Mis centros deportivos / Polideportivo Municipal San... / Instalaciones / Nueva instalación

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

Ver centro Datos del centro Localización del centro Multimedia **Instalaciones**

✓ Paso 1 Instalación ✓ Paso 2 Precio/Opciones ➔ Paso 3 Multimedia Paso 4 Confirmación

Imágenes

El orden de las imágenes cuando sean mostradas será el mismo que indiques en esta página. La primera imagen de la lista será la imagen principal.

+ Añadir archivo... Subir archivos Cancelar Eliminar

| # | Posición | Vista | Título | Tamaño | Acciones |
|---|----------|-------|---|----------|----------|
| 1 | | | sb04.jpg Título Campo de fútbol 1 | 29.30 KB | Delete |

atrás siguiente empezar de nuevo

Paso 4: Confirmación.

Este paso solicita nuestra confirmación para guardar la instalación. Aunque confirmemos, la instalación no será pública hasta que la habilitemos posteriormente.

Nueva instalación Inicio / Mis centros deportivos / Polideportivo Municipal San... / Instalaciones / Nueva instalación

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

Ver centro Datos del centro Localización del centro Multimedia **Instalaciones**

✓ Paso 1 Instalación ✓ Paso 2 Precio/Opciones ✓ Paso 3 Multimedia **Paso 4 Confirmación**

Solamente nos falta tu confirmación

Tu nueva instalación será almacenada cuando pinches en **finalizar**.

Puedes revisar los datos introducidos pinchando en el botón *atrás*. De todas formas no te preocupes, una vez que guardes tu nueva instalación, NO será pública hasta que no la valides en su página y hasta que no valides su centro.
Gracias por añadir tu instalación en Pistaonline.com

atrás finalizar empezar de nuevo

Una vez almacenado, el sistema nos redireccionará al listado de instalaciones del centro:

✓ Tu nueva instalación **ha sido creada.**

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta**
Visión global
- Centros**
Ver todos los centros creados
- Añadir centro**
Crear un nuevo centro
- Reservas**
Ver listado de reservas
- Nueva reserva**
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas**
Revisar las estadísticas

⚙ Ver centro
ℹ Datos del centro
📍 Localización del centro
🖼 Multimedia
Instalaciones

Fútbol
hierba sintética

Campo de fútbol 1

📅 Creado: 14-06-2015 18:08

⚠ No activo

Añadir instalación

👁 Vista pública

✎ Edición

5. Editar instalaciones deportivas.

Para editar instalaciones deportivas primero tendremos que navegar al listado de instalaciones del centro al que pertenezca la instalación a modificar. Una vez estemos en el listado, buscamos la instalación y pinchamos en edición. El sistema nos llevará a la página de edición de la instalación:

Instalación
Campo De Fútbol 1

Inicio / Mis centros deportivos / Polideportivo Municipal San... / Instalaciones / **Campo de fútbol 1**

⚙ Volver al listado
👁 Ver instalación
ℹ Datos de la instalación
🖼 Multimedia
⚙ Opciones
🕒 Horarios
📅 Reservas

Campo de fútbol 1

⚙ **Estado de la instalación**

✖ La instalación **se encuentra deshabilitada.**

✖ Su centro **se encuentra deshabilitado.**

Acciones

La instalación **NO puede ser reservada** por los usuarios.
 Para que una instalación pueda ser reservada debe cumplir lo siguiente:

- Estar habilitada.
- Que su centro esté habilitado.
- Tener asignado un horario.

ℹ **Datos de la instalación**

✎ Editar

📅 Creado el 14-06-2015

| | | | |
|--|--------------------------|---|------------------------------|
| | Deporte Fútbol | Tipo de superficie hierba sintética | Situación exterior |
|--|--------------------------|---|------------------------------|

Descripción
Campo de fútbol 11 de hierba sintética. Es el campo principal del centro.

€ **Precio y opciones**

✎ Editar

Precio por hora
40.00 € / h

Opciones

- ✓ Uso de vestuarios 0.00 € (*habilitada*)
- ✓ Luz artificial 15.00 € (*habilitada*)

🖼 **Imagen principal**

✎ Editar

Campo de fútbol 1

Al igual que en los centros, la página de edición de las instalaciones tiene una arquitectura basada en una página principal con bloques resumen de cada grupo de datos con su enlace de edición y un menú por pestañas en la parte superior.

En la página principal de la instalación existe un bloque resumen llamado “**Estado de la instalación**” donde podemos ver si la instalación se encuentra habilitada o no. En este mismo bloque tenemos un botón llamado “**Acciones**” que nos permite hacer lo siguiente:

- **Habilitar instalación:** habilitar la instalación para que salga en los listados y pueda ser reservada. Si su centro no está habilitado no saldrá.
- **Vista pública:** visitar su página pública para ver como la ven el resto de usuarios.
- **Eliminar instalación:** eliminación de la instalación. No se permite en caso de que existan reservas asociadas no disfrutadas.

Si pinchamos en la pestaña “**Datos de la instalación**” accederemos al formulario de edición de los datos generales de la instalación.

Si pinchamos en la pestaña “**Multimedia**” accederemos a las imágenes de la instalación, donde podremos añadir nuevas, eliminar existentes y ordenarlas.

Si pinchamos en la pestaña “**Opciones**” accederemos al formulario que nos permite modificar el precio por hora y las opciones junto con sus precios por opción.

Si pinchamos en la pestaña “**Horarios**” accederemos a la página donde se asignan los horarios de la instalación. Estos horarios solo se pueden asignar una vez creada la instalación y se tienen que establecer entre dos fechas. El rango de fechas no puede ser superior a 1 año desde la fecha actual.

Instalación
Campo De Fútbol 1

Inicio / Mis centros deportivos / Polideportivo Municipal San... / Instalaciones / Campo de fútbol 1 / Horarios

[Volver al listado](#) [Ver instalación](#) [Datos de la instalación](#) [Multimedia](#) [Opciones](#) **[Horarios](#)** [Reservas](#)

1.- Seleccionar el rango de fechas en la que se aplicará el horario:

Fecha Inicio Fecha fin

* Fecha máxima a escoger: 1 año desde el día de hoy.

2.- Seleccionar los días en que estará disponible la instalación:

La instalación podrá ser reservada durante los rangos elegidos. Es decir, la primera hora de cada rango se puede reservar y la última hora será el cierre y no podrá ser reservada.

Lunes ☒ ON

Rangos de horas en los que la instalación estará disponible:

7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23

Martes ☐ OFF

Si queremos modificar un horario existente, el sistema nos lo permitirá siempre que no haya reservas sin disfrutar que se vean afectadas.

Si pinchamos en la pestaña “**Reservas**” accederemos a una página en la que se listan las reservas que se han realizado sobre la instalación que estamos editando. Desde esta página no es posible ver en profundidad los datos de las reservas pero nos informa de la ocupación de la instalación.

The screenshot shows the 'Reservas' (Reservations) page for 'Campo De Fútbol 1'. The breadcrumb trail is: Inicio / Mis centros deportivos / Polideportivo Municipal San... / Instalaciones / Campo de fútbol 1 / Reservas. The navigation bar includes: Volver al listado, Ver instalación, Datos de la instalación, Multimedia, Opciones, Horarios, and Reservas (highlighted). The main heading is 'Reservas para el 14 de junio'. Below it is a table with columns: Hora, Usuario, DNI / Pasaporte, Nombre, Apellidos, and Estado. The table is empty with the message 'No hay horarios guardados para este día'. To the right is a calendar for June 2015, with the 14th highlighted.

6. Consulta de reservas en mis centros.

Si queremos ver las reservas que se han hecho en nuestros centros, navegaremos a la página personal del manager y pincharemos en el enlace “reservas” del bloque resumen “Reservas” del *dashboard* o en el enlace del menú derecho “Reservas en mis centros”.

The screenshot shows the 'Últimas reservas' (Latest Reservations) page. The breadcrumb trail is: Inicio / Mis centros deportivos / Últimas reservas. On the left is a sidebar with 'ACCESOS RÁPIDOS' (Quick Access) including: Mi Cuenta, Centros, Añadir centro, Reservas (highlighted), Nueva reserva, and Estadísticas. The main heading is 'Listado de reservas' with an 'Acciones' button. Below is a filter section with: Rango de fechas (Fecha...), Centro (Centro...), Deporte (Deporte...), Hora inicio (Introduce la hora), and Hora fin (Introduce la hora), with a 'Filtrar' button. The results are grouped by date: 'martes 16 de junio de 2015' and 'martes 9 de junio de 2015'. Each group has a table with columns: Hora, Centro, Pista, Deporte, and Estado. The 'Estado' column shows 'completada', 'abandoned', and 'cancelada'.

Como podemos ver en el formulario de filtrado, es posible filtrar los resultados por fechas, centro, deporte u horario.

Por cada reserva podemos ver el día, el horario, el centro, la instalación, el deporte y el estado. Además existe una flecha junto al estado que nos permite ver el detalle:

The screenshot shows a reservation detail page for a basketball court. At the top, there is a date bar for "martes 16 de junio de 2015". Below this is a table with columns: Hora, Centro, Pista, Deporte, and Estado. The reservation is for 14:00 - 15:00 at Polideportivo de Collado Villalba, Campo 1A de baloncesto, Baloncesto, and the status is "completada" (completed). A dropdown arrow next to the status leads to a detailed view. This view includes user data (Usuario registrado: Jesús Díaz Sánchez-Celemín, E-mail: jdiaz@2mdc.com, Dni/Nif: 50887766K, Teléfono: 616855483), reservation data (Pago de reserva: PayPal (Reserva online)), and a breakdown of costs (Pista: 15.50 €, Opciones: 5.00 €, Comisión: 0.78 €, Precio total: 21.28 €). It also lists selected options (0.00 € - Uso de vestuarios, 5.00 € - Luz artificial) and has buttons for "Imprimir comprobante" and "Anular reserva".

| Hora | Centro | Pista | Deporte | Estado |
|---------------|-----------------------------------|------------------------|------------|------------|
| 14:00 - 15:00 | Polideportivo de Collado Villalba | Campo 1A de baloncesto | Baloncesto | completada |

Datos de usuario

| | |
|----------------------------|----------------|
| Usuario registrado | E-mail |
| Jesús Díaz Sánchez-Celemín | jdiaz@2mdc.com |
| Dni/Nif | Teléfono |
| 50887766K | 616855483 |

Datos de reserva

Pago de reserva

Paypal (Reserva online)

| Pista | Opciones | Comisión | Precio total |
|---------|----------|----------|--------------|
| 15.50 € | 5.00 € | 0.78 € | 21.28 € |

Opciones seleccionadas

- 0.00 € - Uso de vestuarios
- 5.00 € - Luz artificial

[Imprimir comprobante](#) [Anular reserva](#)

En el detalle de la reserva podemos toda la información sobre la misma, imprimir el comprobante e incluso anularla. Si la reserva ha sido pagada mediante PayPal, la devolución será instantánea. Una vez se anule una reserva, la hora quedará libre para una posible nueva reserva.

El estado de las reservas puede ser:

- **Pre-reserva:** la reserva no ha sido completada. Todavía no es reserva como tal.
- **Completada:** la reserva se ha completado y ya ha sido abonada.
- **Cancelada:** el usuario la cancelo a la hora de pagar o ha sido anulada.
- **Pendiente:** la reserva se encuentra pendiente de pago.
- **Error en el pago:** la reserva no se pudo llevar a cabo porque hubo un error en el pago.

7. Anulación de reservas.

Puede que en alguna ocasión sea necesario anular una reserva, para ello basta con seleccionar una reserva completada (y no disfrutada) en el listado de reservas visto en el punto anterior, abrir el detalle de la misma y pinchar en "**Anular reserva**". El sistema nos pedirá confirmación de la anulación.

Una vez anulada, el sistema automáticamente **devolverá las cantidades pagadas si el pago ha sido realizado por PayPal** y enviará un mensaje de correo electrónico al usuario afectado comunicándole la anulación de su reserva.

8. Realizar una reserva manual.

El sistema brinda la posibilidad de realizar reservas manuales. Las reservas manuales son aquellas generadas por personal del propio centro. Es un método para realizar reservas a aquellos usuarios que prefieren hacerlas directamente en el centro o telefónicamente.

Este tipo de reservas se pagan en metálico en el centro deportivo y no es posible su pago mediante PayPal.

Para realizar una reserva manual tenemos que ir a nuestro *dashboard* y pinchar en el enlace “Nueva reserva” del menú derecho o en el botón “Hacer nueva reserva” del bloque resumen de reservas.

El sistema nos mostrará un formulario que se completa por pasos como en casos anteriores.

Paso 1: Seleccionar instalación y horario.

En este paso realizaremos un filtrado con los parámetros deseados para encontrar una instalación que se ajuste a ellos. Cuando la encontremos, pincharemos en el botón reservar de su registro.

Hacer una **nueva reserva** Inicio / Mis centros deportivos / Hacer una nueva reserva

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta**
Visión global
- Centros**
Ver todos los centros creados
- Añadir centro**
Crear un nuevo centro
- Reservas**
Ver listado de reservas
- Nueva reserva**
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas**
Revisar las estadísticas

Paso 1
Pista

Paso 2
Opciones

Paso 3
Usuario

Paso 4
Confirmación

Rango de fechas *
16/06/2015 a 16/06/2015

Centro *
Polideportivo de Collado Villalt

Deporte *
Baloncesto

Hora inicio *
10:00

Hora fin *
12:00

Buscar

Mostrando los registros del 1 al 2 de un total de 2

| Día | Horario | Pista | Precio | Superficie | |
|------------|---------------|------------------------|--------|------------|----------|
| 16-06-2015 | 10:00 - 11:00 | Campo 1A de baloncesto | 15.50 | cemento | Reservar |
| 16-06-2015 | 11:00 - 12:00 | Campo 1A de baloncesto | 15.50 | cemento | Reservar |

siguiente**empezar de nuevo**

Paso 2: Seleccionar opciones de instalación.

Seleccionaremos las opciones que quiere el usuario y pinchamos en siguiente.

Hacer una **nueva reserva** Inicio / Mis centros deportivos / Hacer una nueva reserva

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva**
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

Paso 1 Pista **Paso 2** Opciones Paso 3 Usuario Paso 4 Confirmación

Centro
Polideportivo de Collado Villalba
[más detalles](#)

Pista
Campo 1A de baloncesto
[más detalles](#)

Precio:
15,50 €

Fecha y hora
Día **martes 16 de junio de 2015 de 10:00 a 11:00**

Opciones

| | |
|---|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Uso de vestuarios incluido | 0,00 € |
| <input type="checkbox"/> Luz artificial | 5,00 € |

Atención
El **total** es actualizado automáticamente al seleccionar las opciones disponibles.

Total:
15,50 € *

* Precio final (Impuestos incluidos).

[atrás](#) [siguiente](#) [empezar de nuevo](#)

Paso 3: Datos de usuario.

En este paso existen dos posibilidades, que el usuario sea registrado o que sea anónimo. Si se trata de un usuario registrado, tenemos que buscar al usuario mediante su DNI o email y seleccionarlo.

Hacer una **nueva reserva** Inicio / Mis centros deportivos / Hacer una nueva reserva

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva**
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

Paso 1 Pista **Paso 2** Opciones **Paso 3** Usuario Paso 4 Confirmación

Tipo de usuario

☐ Usuario no registrado

☒ Usuario registrado

Usuarios no registrados
Si el usuario no está registrado, debes añadir los campos obligatorios para poder generar el ticket de reserva.

Buscar usuario:

Dni/Nif

E-mail

[Buscar](#)

Mostrando los registros del 1 al 1 de un total de 1 Página 1 de 1

| Apellidos | Nombre | DNI/NIF | E-mail | Selección |
|----------------------|--------|-----------|----------------|----------------------------------|
| Díaz Sánchez-Celemin | Jesús | 50887766K | jdiaz@2mdc.com | <input checked="" type="radio"/> |

[atrás](#) [siguiente](#) [empezar de nuevo](#)

Si se trata de un usuario no registrado, es necesario completar el siguiente formulario para poder generar el resguardo de reserva:

Hacer una **nueva reserva** Inicio / Mis centros deportivos / Hacer una nueva reserva

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva**
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

Paso 1 Pista **Paso 2** Opciones **Paso 3** Usuario **Paso 4** Confirmación

Tipo de usuario

- ☒ Usuario no registrado
- ☐ Usuario registrado

Usuarios no registrados

Si el usuario no está registrado, debes añadir los campos obligatorios para poder generar el ticket de reserva.

Usuario no registrado

Si deseas que el usuario reciba un correo con el resguardo de la reserva, debes completar el campo E-mail.

| | | | |
|------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| Nombre * | <input type="text"/> | Apellidos * | <input type="text"/> |
| Dni/Nif * | <input type="text"/> | Teléfono * | <input type="text"/> |
| E-mail | <input type="text"/> | | |

[atrás](#) [siguiente](#) [empezar de nuevo](#)

Una vez tengamos seleccionado un usuario o completado los campos de un usuario no registrado, pinchamos en el botón “siguiente”.

Paso 4: Confirmación.

En este paso vemos el resumen de la reserva y confirmaremos si todo es correcto.

Hacer una **nueva reserva** Inicio / Mis centros deportivos / Hacer una nueva reserva

ACCESOS RÁPIDOS

- Mi Cuenta
Visión global
- Centros
Ver todos los centros creados
- Añadir centro
Crear un nuevo centro
- Reservas
Ver listado de reservas
- Nueva reserva**
Hacer una nueva reserva
- Estadísticas
Revisar las estadísticas

Paso 1 Pista **Paso 2** Opciones **Paso 3** Usuario **Paso 4** Confirmación

| | | |
|---|---------------------------|-----------------------------|
| Fecha | Hora | |
| martes 16 de junio de 2015 | De 10:00 a 11:00 | |
| Nombre y Apellidos | Correo electrónico | Dni/Nif |
| Abel García López | abelius-504@midominio.com | 50457896L |
| Centro | Pista | Precio |
| Polideportivo de Collado Villaiba | Campo 1A de baloncesto | 15.50 |
| Opciones | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Uso de vestuarios | | 0.00 |
| | | Precio Total: 15.5 € |

[atrás](#) [finalizar](#) [empezar de nuevo](#)

Una vez confirmada la reserva, el usuario recibirá un correo electrónico como resguardo. Si se trata de un usuario no registrado y no se ha añadido ningún correo

electrónico, no será posible enviarle el mensaje. No obstante, el usuario manager puede imprimir su resguardo una vez se efectúe la reserva.

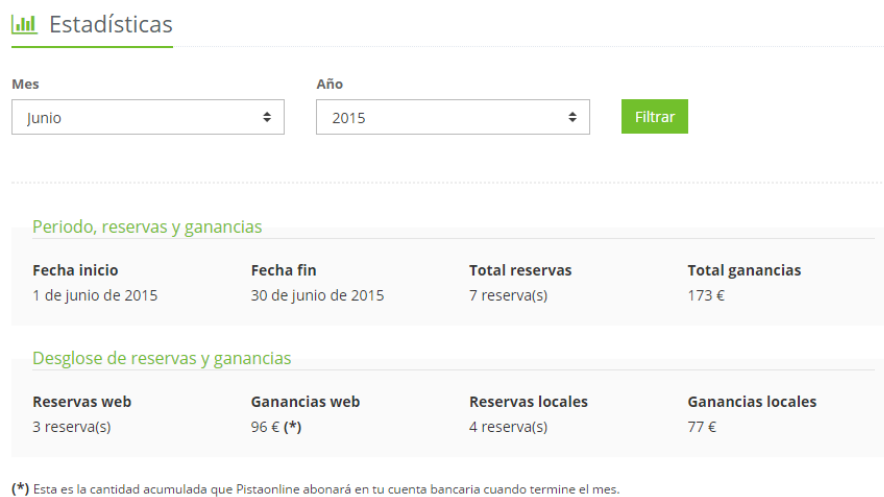
9. Consulta de estadísticas.

El usuario manager podrá revisar en cualquier momento cuantas reservas se han realizado y cuanto es el dinero acumulado. Para ello basta con navegar hasta su *dashboard* y pinchar en el enlace “Estadísticas” del menú derecho.

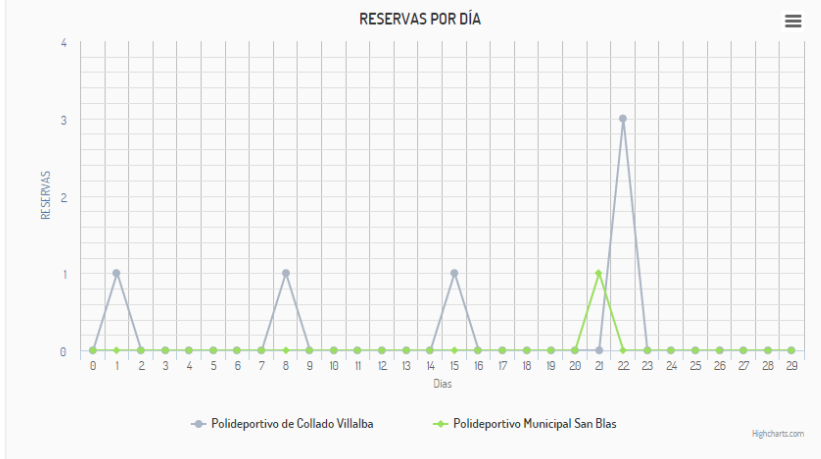
Esta funcionalidad del usuario manager sirve fundamentalmente para dos cosas:

- Para que sepa la cantidad de dinero que tendrá que percibir de *Pistaonline* al finalizar el mes.
- Para estudiar el rendimiento de cada centro.

Ejemplo de estadísticas:



Estadísticas por día y centro



Estadísticas por centros

